

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17 i 98/19.), Skupština Zajednice Hrvatskih kulturno umjetničkih udruga Međimurske županije na sjednici održanoj 18. ožujka 2015.g. donijela je jednoglasno Statut Zajednice, a na sjednici Skupštine 17. veljače 2022. Izmjene i dopune Statuta.

PROČIŠĆENI TEKST
Statut
Zajednice Hrvatskih kulturno umjetničkih udruga
Međimurske županije

Opće odredbe

Članak 1.

I. Ovim statutom kao temeljnim aktom uređuje se: naziv i sjedište, zastupanje, izgled pečata i znak, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguravanja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu uclanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu i ovlastima, načinu odlučivanja i trajanja mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini i načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge i načinu rješavanja sporova i sukoba unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

II. Zajednica je član Hrvatskog sabora kulture i preko svojih predstavnika sudjeluje u njegovom radu.

III. Zajednica HKUU MŽ je nestranačka, nevladina i neprofitna udruha u kojoj nije dozvoljena rasna, rodna, nacionalna, vjerska i politička diskriminacija, te kršenje sloboda i prava čovjeka.

Članak 2.

I. Puni naziv udruge glasi: Zajednica Hrvatskih kulturno umjetničkih udruga Međimurske županije (u daljnjem tekstu Zajednica).

II. Skraćeni naziv glasi: Zajednica HKUU MŽ.

III. Sjedište Zajednice je u Čakovcu, Trg Republike 2.

IV. Zajednica djeluje na području Međimurske županije.

V. Zajednica u svom sastavu ima 8 Odbora specifičnih djelatnosti koji nemaju svojstvo pravne osobe.

VI. Zajednicu zastupa predsjednik Zajednice.

VII. Zajednica posjeduje pečat. Pečat Zajednice okruglog je oblika, promjera 35 mm. Uz obod je ispisan puni naziv Zajednice. Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti predsjednik i tajnik Zajednice ili drugi ovlašteni članovi Zajednice.

Članak 3.

I. Zajednica Hrvatskih kulturno umjetničkih udruga Međimurske županije je zajednica dobrovoljno udruženih Udruga (amaterskih kulturno umjetničkih udruga i društava, folklornih ansambala, pjevačkih zborova, likovnih udruženja, umjetničkih radionica, kazališnih družina, plesnih skupina, tamburaških i puhačkih orkestara, književnih skupina, multimedijalnih radionica, te ostalih udruženja čija je djelatnost od značenja i interesa za kulturni razvitak i njegovanje kulturne baštine na području Međimurske županije i Republike Hrvatske.

II. Zajednica je pravna osoba, a pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

III. Zajednica može postati članicom ili pridruženim članom drugih udruga u Republici Hrvatskoj ili izvan države, ako se one bave istim ili sličnim djelatnostima ili imaju podudarnosti u statutarnim odredbama.

Djelatnosti i ciljevi Zajednice

Članak 4.

I. Prvenstveni ciljevi Zajednice su: poticanje, razvijanje i unapređenje kulture, očuvanje etno-baštine u skladu s općim društvenim interesima, očuvanje zbornog pjevanja, folklornog i suvremenog plesa, tamburaške i puhačke glazbe, scenskih izvedbi, ali i ostalih vidova kulturnog izričaja u okviru glazbeno-scenskog amaterizma. Važna cilj je i koordiniranje i povezivanje članica u interesu bolje suradnje između članica i sveopće podizanje kvalitete rada i kulturnih aktivnosti.

II. Ciljeve iz stavka **I.** ovog članka Zajednica ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- organizira kulturno umjetničke manifestacije u Županiji na kojima se vrši izbor sudionika za manifestacije koje se organiziraju na nivou države, a može biti i domaćinom državnih manifestacija,
- organizira stručna usavršavanja i osposobljavanja voditelja ili članova pojedinih odbora,
- surađuje s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, županijskim službama te svima koji podupiru rad Zajednice,
- obavlja druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom.

III. Zajednica je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih Statutom.

IV. Zajednica ne smije obavljati svoje djelatnosti prvenstveno zbog stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Zajednice, kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom.

V. Djelovanje Zajednice je javno.

VI. Djelovanje Zajednice ostvaruje se javnim nastupima, pojavljivanjima na elektronskim zvučnim i slikovnim zapisima, nosačima slika i zvuka (CD, DVD, video-kasete, audio-kasete i dr.) i u pisanom obliku (dopisi, službeni materijali, tisak, literatura,...), a u svemu u skladu sa zakonom.

VII. Zajednica sukladno ciljevima iz stavka **II.** ovog članka djeluje na području kulture i umjetnosti.

Članstvo u Zajednici

Članak 5.

I. Svaka fizička i pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je Zajednica osnovana i odredbe ovog Statuta može postati njenim članom sukladno zakonu i Statutu. Pravna osoba ostvaruje članstvo u Udruzi putem svojeg ovlaštenog predstavnika. Pojedinaac iz Udruge iz članka 3. koja je postala članicom Zajednice i sam postaje članom Zajednice HKUU MŽ.

II. Članom može postati također svaka inozemna kulturna udruga, koja ima za cilj očuvanje i njegovanje kulturnog nasljeđa Republike Hrvatske.

III. Svi članovi Zajednice dužni su najkasnije do 30. lipnja tekuće godine uplatiti članarinu. Visinu članarine određuje Skupština Zajednice.

IV. Svi članovi imaju pravo birati i biti birani pod jednakim uvjetima u tijela Zajednice.

V. Članicu ili člana se može isključiti iz Zajednice ako krši Statut, ako svojim ponašanjem narušava ugled Zajednice ili na vlastiti zahtjev uz prethodno namirenje dugovanja prema Zajednici.

VI. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor, a žalbu član/članica može podnijeti u roku 14 dana od primitka pisane obavijesti o prestanku članstva Nadzornom odboru, koji žalbu dalje prosljeđuje u Skupštinsku raspravu, a najkasnije do 90 dana od primitka obavijesti odnosno pritužbe.

VII. Za donošenje odluke o isključenju člana/članice potrebna je nadpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih.

VIII. U razdoblju od donošenja odluke Upravnog odbora pa do skupštinske potvrde odluke, član odnosno članica ne može obavljati nikakve djelatnosti unutar Zajednice.

IX. Tajnik Zajednice je dužan voditi preciznu evidenciju svih udruga članica Zajednice na elektronički ili drugi prikladan način a u skladu sa zakonom o udrugama. Članicom Zajednice postaje se upisom u popis članica koji vodi tajnik, a obavezno sadrži podatke o nazivu članice, OIB-u, datumu pristupanju Zajednici, datumu osnivanja članice, adresi, broju telefona, te datumu prestanka članstva u Zajednici.

Tijela Zajednice

Članak 6.

I. Tijela Zajednice su:

1. Skupština Zajednice
2. Predsjednik Skupštine Zajednice
3. Upravni odbor Zajednice
4. Predsjednik Zajednice
5. Predsjedništvo Zajednice
6. Nadzorni odbor Zajednice

Članak 7.

I. Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja.

II. Skupština radi po Poslovniku o radu Skupštine.

III. Kod donošenja statutarnih promjena i u odlučivanju o povjerenju i nepovjerenju odborima Zajednice ili o povjerenju i nepovjerenju članica te članova Zajednice, potrebna je nadpolovična većina svih članova Zajednice, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih na Skupštini.

IV. Skupština se sastaje najmanje jednom godišnje (redovna), a saziva ju predsjednik Skupštine. Izborna skupština održava se svake 4 godine. Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik Skupštine, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili 1/4 svih članica. Izvanredna Skupština raspravlja samo o problematici zbog koje je sazvana.

V. Točke dnevnog reda rada Skupštine mogu predložiti članovi/članice u pisanom obliku Upravnom odboru ili predsjedniku Skupštine najkasnije do početka sjednice Skupštine.

VI. Poziv za Skupštinu i materijal za razmatranje i odlučivanje dostavlja se članovima Skupštine najmanje osam (8) dana prije održavanja Skupštine. Poziv za Skupštinu mora sadržavati mjesto i vrijeme održavanja Skupštine, dnevni red i prijedloge odluka. Ukoliko Zajednica nema dovoljno sredstava, prema odluci Upravnog odbora članovima se može uputiti samo poziv na sjednicu, a ostali materijali moraju se staviti u prostoriji Zajednice na uvid svim zainteresiranim članovima.

VII. Skupština Zajednice:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune,
 - donosi Poslovnik o radu Skupštine, Pravilnik o valorizaciji rada kulturnih amatera i organizaciji smotri Zajednice i druge opće akte potrebne za djelovanje Zajednice,
 - potvrđuje članove Upravnog odbora izabrane na Odborima specifičnih djelatnosti
 - bira preostale članove Upravnog odbora i razrješava članove Upravnog odbora
 - bira i razrješava predsjednika Zajednice,
 - bira i razrješava predsjednika Skupštine Zajednice,
 - bira i razrješava članove Nadzornog odbora Zajednice,
 - bira i razrješava osobu za zastupanje Zajednice
 - bira i razrješava likvidatora Zajednice
 - usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - usvaja godišnje financijsko izvješće
 - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarski djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
 - donosi odluke o statusnim promjenama
 - odlučuje o sudjelovanju Zajednice u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
 - odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama i o učlanjivanju ili istupanju iz njih,
 - odlučuje o visini članarine,
 - odlučuje o prijemu u članstvo i predlaže isključivanje iz članstva Zajednice,
 - te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Zajednice
- VIII.** Skupština se u pravilu održava uživo ali u pojedinim izvanrednim situacijama Skupština se može održati u online formatu preko određene platforme, elektroničkim putem (izjašnjavanjem putem emaila) ili dopisnim putem.

Izvanredne situacije podrazumijevaju situacije kao što su elementarne nepogode, pandemije i dr. više sile, a koje su kao izvanredne situacije proglašene od strane nadležnih tijela Republike Hrvatske i Međimurske županije.

Kada se Skupština održava elektroničkim putem (izjašnjavanjem putem emaila) ili dopisnim putem, određuje se dan za dostavu povratnih materijala koji ne smije biti duži od 8 dana od dana slanja poziva.

Zapisnik s tako održane sjednice potpisuju predsjednik Skupštine i tajnik kao zapisničar.

Članak 8.

I. Skupštinu čini po jedan predstavnik svake udruge članice iz članka 3., a koje imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te Udruge.

II. Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 9.

I. Predsjednika Skupštine biraju i razrješuju članovi Skupštine, za izbor je potrebna nadpolovična većina svih članova Zajednice, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih. Glasovanje je tajno i glasuje se za 1 kandidata između nominiranih kandidata članova Skupštine u dvorani.

II. Predsjednik se bira na mandat od 4 godine, a može biti biran više puta uzastopno.

III. Predsjednik Skupštine brine o pravilnom radu i funkcioniranju Skupštine odnosno njihovih članova držeći se Statuta Zajednice i Poslovnika o radu Skupštine, saziva sjednice Skupštine.

IV. U slučaju spriječenosti predsjednika Skupštine, Skupštini može predsjedati predsjednik Zajednice, tajnik ili neki drugi član izabran neposredno prije početka rada Skupštine nadpolovičnom većinom nazočnih članica.

Članak 10.

I. Upravni odbor je izvršno tijelo Zajednice i najviše tijelo upravljanja Zajednicom između dviju Skupština.

II. Upravni odbor broji 13 članova, a čine ga: predsjednici svakog Odbora specifične djelatnosti (ukupno 8), predsjednik Zajednice, te 4 člana koji se biraju na Skupštini temeljem prijedloga samih članica Zajednice. Sastav Upravnog odbora bira se na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

III. Predsjednik Zajednice ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

IV. Upravni odbor Zajednice:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedloge, izmjene i dopune Poslovnika, Pravilnika i drugih akata Zajednice,
- donosi prijedlog plana rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i prijedlog izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- donosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Zajednice,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju sredstava Zajednice,
- donosi Odluke koje su bitne za nesmetano funkcioniranje Zajednice između dviju Skupština
- bira tajnika Upravnog odbora, rizničara i dva (2) dopredsjednika koji zajedno s predsjednikom Zajednice čine Predsjedništvo Zajednice,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanje ciljeva Zajednice,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

V. Sjednice Upravnog odbora održavaju se najmanje 5 puta godišnje, a prema potrebi i češće. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna nadpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se nadpolovičnom većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

VI. Ukoliko se nadpolovičnom većinom glasova na Skupštini (kojoj mora nazočiti nadpolovična većina svih članova Skupštine) izglasa nepovjerenje aktualnom sastavu Upravnog odbora, u takvim se iznimnim okolnostima novi sastav Upravnog odbora mora izabrati odmah na samoj Skupštini nadpolovičnom većinom glasova nazočnih.

VII. U slučaju prijevremenih (bilo kada između dviju Izbornih Skupština Zajednice) izbornih promjena rukovodstva unutar Odbora specifične djelatnosti ili ostavke predsjednika na vlastiti zahtjev, novoizabrani predsjednik, ulazi automatizmom u sastav Upravnog odbora Zajednice s trenutnim pravom odlučivanja.

Članak 11.

I. Tajnika bira Upravni odbor nadpolovičnom većinom svih članova Upravnog odbora.

II. Mandat tajnika traje četiri godine i može biti biran ponovno.

III. Tajnik obavlja poslove koje mu predsjednik Zajednice i Upravni odbor povjere.

IV. Prekid rada tajnika može se zatražiti na zahtjev Upravnog odbora ili na prijedlog Nadzornog odbora te na osobni zahtjev.

V. Tajnik Zajednice je dužan voditi preciznu evidenciju svih članova i članica Zajednice.

Članak 12.

- I. Predsjednik Zajednice** predstavlja i zastupa Zajednicu u pravnom prometu, te je odgovoran za zakonitost rada Zajednice.
- II.** Dužnosti predsjednika Zajednice su: vođenje poslova Zajednice sukladno Statutu, sklapanje ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji u ime i za račun Zajednice, odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga. sazivanje sjednica Upravnog odbora, predlaganje dnevnog reda UO, predsjedavanje sjednicama Upravnog odbora, zastupanje Zajednice u županiji, Hrvatskoj i inozemstvu, koordinacija rada pojedinih članica i članova Zajednice, predlaganje dnevnog reda Skupštine, koordinira rad Odbora specifičnih djelatnosti, kontrolira i definira rad tajnika.
- III.** Predsjednika Zajednice (ujedno i predsjednika Upravnog odbora) biraju članovi Skupštine između prethodno predloženih kandidata na Odborima specifičnih djelatnosti i predloženih kandidata od strane članica Zajednice na mandat od 4 godine. Imena kandidata za predsjednika Zajednice moraju biti dostavljena predsjedniku Skupštine Zajednice najkasnije 2 dana prije održavanja Izborne Skupštine.
- IV.** Predsjednikom Zajednice (ujedno i predsjednikom Upravnog odbora) postaje se dobivanjem nadpolovične većine glasova nazočnih, a u izboru mora sudjelovati nadpolovična većina svih članova Skupštine.
- V.** Glasovanje je tajno i glasuje se za 1 kandidata između prethodno predloženih, koji su na listiću poredani abecednim redom.
- VI.** Ako se u prvom krugu glasovanja ne dobije nadpolovični broj glasova za jednog kandidata, pristupa se drugom krugu glasovanja u koji ulaze 2 kandidata s najvećim brojem glasova. I u ovom krugu je potrebna nadpolovična većina glasova.
- VII.** Ako se i ovdje ne dobije nadpolovična većina glasova, izbor predsjednika Zajednice se odlaže za slijedeću sjednicu Skupštine, a najkasnije za 30 dana s ponovno predloženim kandidatima.
- VIII.** Dužnost privremenog predsjednika Zajednice preuzima predsjednik Skupštine do izbora novog predsjednika Zajednice.
- IX.** Mandat predsjednika Zajednice (ujedno i predsjednika Upravnog odbora) traje četiri godine, a može biti biran više puta uzastopno.
- X.** Predsjednik Zajednice ne može obavljati istovremeno dužnosti predsjednika Odbora specifične djelatnosti. Nakon izbora za predsjednika Zajednice, zamjenjuje ga novoizabrani predsjednik Odbora.
- XI.** U slučaju spriječenosti, njegove dužnosti preuzimaju dopredsjednici Zajednice.
- XII.** Predsjednik Zajednice može biti smijenjen ako se ne pridržava Statuta, ako svojim djelovanjem šteti ugledu Zajednice. Smijeniti ga može nadpolovična većina svih članova Skupštine nadpolovičnom većinom glasova nazočnih na Skupštini, a na prijedlog nadpolovične većine članica Zajednice ili na prijedlog Upravnog odbora u pisanom obliku.
- XIII.** Za prestanak mandata predsjednika Zajednice zahtjev treba podnijeti u pisanom obliku Upravnom odboru ili Nadzornom odboru koji najkasnije u roku od 30 dana sazivaju Skupštinu za izbor novog predsjednika Zajednice.

Članak 13.

- I. Predsjedništvo Zajednice** čine: predsjednik Zajednice, dva dopredsjednika, tajnik i rizničar.
- II.** Predsjednika Zajednice bira Skupština, a ostale članove Predsjedništva bira Upravni odbor.
- III.** Zamjene i ostavke unutar predsjedništva rješavaju se na sjednicama Upravnog odbora po ustaljenom ključu nadpolovične većine izuzev predsjednika Zajednice.
- IV.** Zadaća Predsjedništva je rješavanje interventnih zadataka čija aktualnost ne dopušta pravovremeni saziv Upravnog odbora odnosno rješavanje zadataka formalne prirode zbog kojih ne postoji opravdani razlog za cjeloviti saziv Upravnog odbora.

Članak 14.

- I. Članove Nadzornog odbora** bira i razrješuje Skupština nadpolovičnom većinom glasova nazočnih kojoj mora nazočiti nadpolovična većina svih članova . Biraju se 3 osobe temeljem prijedloga samih članica Zajednice ili članova Skupštine.
- II.** Članovi Nadzornog odbora se biraju na četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.
- III.** Članovi Nadzornog odbora se brinu o statutarnosti rada Zajednice, o pravilnoj primjeni odluka, o primjeni Pravilnika i akata koje donosi Skupština i Upravni odbor Zajednice te nadziru financijsko i upravno poslovanje Zajednice.
- IV.** Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika Nadzornog odbora.

V. Nadzorni odbor sastaje se najmanje jednom godišnje, a obavezno prije Skupštine. Izvješća podnosi u pisanom obliku na sjednicama Skupštine.

VI. Nadzorni odbor ili njegovi članovi mogu biti razriješeni dužnosti na prijedlog predsjednika Skupštine, predsjednika Zajednice, Upravnog odbora ili na prijedlog jedne četvrtine svih članica Zajednice. Odluka je pravovaljana odlukom nadpolovične većine glasova članova Skupštine, ako je u dvorani nazočna nadpolovična većina svih članova Skupštine.

VII. Nadzorni odbor može podnijeti prijedlog za smjenu Predsjednika Zajednice ili člana Upravnog odbora u pisanom obliku koji dostavlja Predsjedniku skupštine.

Članak 15.

I. U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice, Skupštinu Zajednice saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članica Zajednice, koje su upisane u popis članova neposredno prije isteka mandata tijelima Zajednice.

Zastupanje

Članak 16.

I. Zajednicu zastupa predsjednik Zajednice.

II. Osoba ovlaštena za zastupanje odgovara za zakonitost rada Zajednice.

III. Vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine.

IV. Odgovara za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog Izvješća.

V. Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga

VI. Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice.

VII. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Zajednice.

Izbor i opoziv likvidatora Zajednice

Članak 17.

I. Likvidatora Zajednice bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

II. Likvidator može biti i osoba koja nije član Zajednice, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogla voditi brigu o raspodjeli imovine Zajednice.

III. Likvidator Zajednice zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Zajednice iz registra udruga.

IV. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

Odbor specifične djelatnosti

Članak 18.

I. Odbor specifične djelatnosti okuplja članove iz svih članica Zajednice koji njeguju točno određenu djelatnost.

Zajednicu Hrvatskih kulturno umjetničkih udruga Međimurske županije čine:

- 1. Odbor za međimurski i koreografirani folklor**
- 2. Odbor za zbornu pjevanje i vokalne ansamble**
- 3. Odbora za međimursku popevku**
- 4. Odbor za narodne običaje**
- 5. Odbor kazališnih amatera Međimurja**
- 6. Odbor tamburaških sastava i orkestara**
- 7. Odbor puhačkih orkestara i limenih glazbi**
- 8. Odbor dječjeg folklornog stvaralaštva**

Prvenstvena zadaća svakog Odbora je dosljedna briga nad specifičnom djelatnošću Odbora, edukacijska nadgradnja, a prije svega organizacija i provedba županijskih predsmotri, smotri i festivala, a u skladu s Pravilnikom o valorizaciji rada kulturnih amatera i organizaciji smotri Zajednice HKUU MŽ.

Svaki odbor bira svog predsjednika i dopredsjednika. Predsjednik automatizmom postaje i član Upravnog odbora.

Članove pojedinih Odbora čine po jedan predstavnik udruge - članice Zajednice, koje su se odlučile za rad u pojedinom Odboru. Članstvo u Odboru odnosi se na određenu osobu iz svake udruge, a koju je sama udruga izabrala.

Svaki Odbor dužan je najmanje četiri puta godišnje sazvati svoju sjednicu.

Odbori nemaju svojstvo pravne osobe.

II. Članovi odbora međusobno biraju predsjednika i dopredsjednika nadpolovičnom većinom glasova ako je na sjednici nazočna nadpolovična većina svih članova Odbora, a mogu biti birani na četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Odbora odlukom nadpolovične većine glasova u pisanom obliku dostavljenom predsjedniku Odbora, Upravnom odboru Zajednice ili Nadzornom odboru Zajednice mogu predlagati sazivanje izvanredne sjednice Odbora. Predsjednik Odbora, Upravni odbor Zajednice ili Nadzorni odbor Zajednice dužni su u toku 14 dana od primitka pisanog zahtjeva sazvati izvanrednu sjednicu Odbora. Moguće promjene rukovodstva Odbora potrebno je u roku od 7 dana u pisanom obliku dostaviti Upravnom ili Nadzornom odboru Zajednice.

III. U slučaju da se članu Odbora (koji zastupa Odbor u Upravnom odboru Zajednice) na sjednici Odbora specifične djelatnosti izglasa nepovjerenje ili odustajanje na osobni zahtjev, Odbor je dužan u roku 14 dana izabrati novog člana u Odbor te u roku od 7 dana od izbora o rezultatima izbora službeno izvjestiti Upravni odbor Zajednice.

IV. Izbornom zamjenom predsjednika Odbora (bilo zbog loših rezultata rada ili na osobni zahtjev) u sastav UO može se izvršiti kooptiranje najviše 1/3 članova UO odjednom. Svako povećanje broja novokooptiranih članova UO iziskuje Izvanrednu izbornu Skupštinu Zajednice.

V. Godišnji plan rada i sve odluke Odbora specifične djelatnosti moraju se u pisanom obliku pravovremeno dostavljati Upravnom odboru.

Članak 19.

I. Ocjenu kvalitete rada pojedinog sudionika - članice (KU, KUU, KUD, HKUU, HKUD) na smotrama i predsmotrama unutar Odbora specifične djelatnosti donosi Stručna komisija koju imenuje svaki Odbor za sebe, što je regulirano Pravilnikom o valorizaciji rada kulturnih amatera i organizaciji smotri Zajednice HKUU MŽ.

Imovina Zajednice i financijsko poslovanje

Članak 20.

I. Imovinu Zajednice čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Zajednica ostvaruje od:

- financiranja programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova i inozemnih izvora, te drugih institucija i pojedinaca koji podupiru rad i djelovanje Zajednice,
- članarine
- donacija, dotacija, sponzorstava,
- dobrovoljnih priloga i darova
- ostalih prihoda sukladno zakonu.

II. Ako Zajednica provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvjestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi obavještava i širu javnost.

III. Zajednica može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom i u skladu sa zakonom.

Članak 21.

I. Financijsko poslovanje Zajednice obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima. Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijsko izvješće prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

II. Zajednica će eventualno ostvarenu dobit koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje svoje djelatnosti.

III. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

IV. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

V. Naredbodavatelj za izvršavanje financijskog plana je predsjednik Zajednice.

Odgovornost za obveze i štetu

Članak 22.

- I.** Za svoje obveze Zajednica odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- II.** Članovi Zajednice i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Zajednice.
- III.** Nad Zajednicom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.
- IV.** Zajednica i osobe ovlaštene za zastupanje Zajednice za štetu učinjenu u Zajednici ili Zajednice prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice

Članak 23.

- I.** Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Zajednici ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.
- II.** Arbitraža iz stavka 1. ovoga članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje Upravni odbor. Odluka arbitraže je konačna.

Statut i drugi opći akti

Članak 24.

- I.** Statut je temeljni dokument Zajednice i svi drugi dokumenti moraju biti u skladu s odredbama statuta.
- II.** Osnovni koncept Statuta te moguće izmjene i dopune Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Zajednice te ga upućuje na raspravu i usvajanje članovima Skupštine Zajednice.
- III.** Upravni odbor Zajednice razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.
- IV.** Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativni rezultat.

Članak 25.

- I.** Zajednica može dodjeljivati nagrade i priznanja članovima Zajednice, drugim udrugama te pravnim i fizičkim osobama koje su svojim radom doprinjele radu Zajednice te promicanju djelatnosti i ciljeva Zajednice. Nagrade i priznanja dodjeljuju se prema posebnom Pravilniku o nagradama i priznanjima, kojeg donosi Skupština zajednice, a na prijedlog Upravnog odbora Zajednice.

Prestanak postojanja Zajednice

Članak 26.

- I.** Zajednica prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.
- II.** Odluka o prestanku rada Zajednice donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.
- III.** U slučaju prestanka rada Zajednice imovina će pripasti udruzi koja ima iste ili slične ciljeve, a na temelju odluke Skupštine. Ukoliko se u slučaju prestanka rada Zajednice ne može provesti postupak s imovinom Zajednice koji je odredila Skupština, preostalu imovinu stječe Međimurska županija.
- IV.** Zajednica nema pravo imovinu dijeliti svojim članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 27.

I. Stupanjem na snagu ovog Statuta Zajednice, članice i članovi nastavljaju djelovati pod uvjetima određenim svojim Statutom, a usklađenim sa Statutom Zajednice.

II. Upravni odbor dostaviti će svim članicama Statut u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu novog Statuta Zajednice.

III. Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donešen na Skupštini dana 02.04.2005. godine.

Članak 28.

I. Promjene Statuta stupaju na snagu danom donošenja na Skupštini Zajednice HKUU MŽ, a tumačenje pojedinih odredbi je u nadležnosti Upravnog odbora Zajednice.

Miljenko Zelenbaba

Predsjednik Skupštine Zajednice HKUU Međimurske županije

Dejan Buvač

Predsjednik Zajednice HKUU Međimurske županije

U Maloj Subotici, 17. veljače 2022. g.